 

**Нарада**

**з питання організації моніторингу виконання Плану дій з реалізації**

 **Національної стратегії у сфері прав людини до 2020 року**

ПРОТОКОЛ №1

м.Київ 04 липня 2016р.

Місце проведення: Офіс Уповноваженого ВРУ з прав людини.

Початок наради: 09 год.00 хв.

Головуючий на нараді: Уповноважений ВРУ з прав людини Лутковська Валерія Володимирівна.

Присутні: 44 особи (від представників громадянського суспільства та офісу Уповноваженого ВРУ з прав людини).

Слухали:

Вступне слово Уповноваженого ВРУ з прав людини Лутковської Валерії

Уряд не встигає реалізовувати План, або реалізовує не так, як ми того хотіли.

Питання моніторингу імплементації Національної стратегії у сфері прав людини та виконання Плану дій з її реалізації є першочерговим і пріоритетним завданням нашого офісу. Сподіваюся, що для громадськості так само. По-перше, відповідно до Указу Президента 10 грудня ми маємо представити альтернативну доповідь про виконання Плану дій за поточний рік. По-друге, під час розробки Національної стратегії ми неодноразово наголошували на тому, що цей документ не має стати декларативним, тож нам необхідно пильно стежити за його поетапною реалізацією.

В нашій діяльності Уряд – не вороги. Уряд потребує нашого експертного забезпечення, нашої експертної оцінки. Нам потрібно визначити яким чином поєднати моніторинг і допомогу.

Пріоритетним є виконання Національної стратегії, а План дій є інструментом для її реалізації.

Виконавчого директора Української Гельсінської спілки з прав людини Бущенка Аркадія щодо перших результатів моніторингу.

Ані Офіс Омбудсмана, ані Українська Гельсінська спілка з прав людини не мають достатніх ресурсів для здійснення моніторингу усіх аспектів такого комплексного документа як Стратегія, тому ми зацікавлені в участі представників широкого кола громадськості і тієї платформи, яку ми створили. З початку року ми запровадили активний стиль моніторингу для того, щоб отримувати об’єктивну інформацію про стан виконання Стратегії. У цьому значну підтримку нам надає Омбудсман, і ми використовуємо ресурс Офісу Омбудсмана для підвищення якості нашого моніторингу

Представника Міністерства юстиції України Сугак Людмили

За результатами громадських слухань була визначена низька активність громадськості, зокрема у тематичній підгрупі «Політичні права». Закликали активно брати участь на усіх стадіях розробки нормативно-правових актів, передбачених Планом дій.

До Мін’юсту надходять звернення органів влади щодо надання роз’яснень змісту деяких заходів, передбачених Планом дій. Так, виникло нерозуміння щодо забезпечення права голосу недієздатних громадян.

Зазначили, що якщо у представників громадянського суспільства є пропозиції, доповнення до Плану дій, вносити їх до Мін’юсту, який організує обговорення цих питань у відповідних робочих підгрупах.

Питання 1. Проблеми, які виникали під час моніторингу імплементації Національної стратегії у І кварталі 2016 року

Виступили: Амстіславський Олександр (Харківська обласна громадська організація «Народна ініціатива»), Самсонова Лариса (ГОІ Родина), Куценко Сергій (ГО «Озеро Качине»).

Визначено загальною проблемою, що більшість службовців на регіональних рівнях не обізнані про Національну стратегію у сфері прав людини. На місцевому рівні немає власних Планів на виконання Плану дій з реалізації Національної стратегії та відсутність стратегічного розуміння того, що буде відбуватися через деякий час в країні в сфері прав людини.

Вирішено.

Направляти інформаційні листи за результатами моніторингу виконання Плану дій на місцеві органи влади із зазначенням, що вони мають виконувати.

Щодо рекомендацій наданих Мін’юсту за результатами громадського обговорення виконання Плану дій було повідомлено, що міністерством направлено лист на КМУ щодо вчинення певних дій, зокрема винесення доручення для виконання вищезазначених рекомендацій.

Лутковською В.В. було зазначено, що якщо протягом тижня від КМУ не надійде відповіді – буде відповідна реакція Уповноваженого ВРУ з прав людини на Прем’єр-міністра України.

Питання 2. Рекомендації щодо форми звітів ОГС за результатами моніторингу

Виступили: Салахова Яна (Міжнародна організація з міграції)

Обговорили питання форми звітності, визначення індикаторів. Можливість презентувати цей звіт органам влади Для встановлення єдиного розуміння як визначалися критерії стану виконання заходів Плану дій.

Погодили:

Пропозиції щодо форми звітності надіслати координатору від УГСПЛ на електронну адресу semyorkinaks@gmail.com

Лутковська В.В. винесла пропозицію організувати Конференцію за результатами моніторингу І та ІІ кварталів 2016 року із представниками центральних органів влади (на рівні заступників міністрів, відповідальних за реалізацію Плану дій), деяких обласних державних адміністрацій, міжнародних організацій та громадянського суспільства.

Питання 3. Закріплення за організаціями громадянського суспільства (ОГС) розділів/пунктів Плану дій

Виступили: Салахова Яна (Міжнародна організація з міграції), Лутковська Валерія.

Винесли питання взаємодії між організаціями, які здійснюють моніторинг виконання певних заходів Плану дій.

Процес моніторингу представники громадськості визначають самостійно.

Варіанти діяльності:

1) Організація сама вирішує як проводити моніторинг та співпрацювати з органами влади;

2) Якщо діють декілька організацій можливе визначення їх спільної діяльності у процесі моніторингу.

При необхідності Офіс Уповноваженого може забезпечити організацію платформи для спільного обговорення представниками громадськості, або робочої зустрічі разом із органами влади.

Погодили:

* Це відкрита Платформа, до якої можуть долучитися всі бажаючі організації та експерти. Пропозиції та запитання надсилати на електронну адресу semyorkinaks@gmail.com.

- Опублікувати зведену таблицю із контактами ЦОВВ та учасників Платформи на офіційному сайті.

Питання 4. Налагодження ефективної взаємодії ОГС із центральними органами виконавчої влади у виконанні Плану дій та реалізації Національної стратегії.

Слухали:

1. Салахова Яна надала рекомендації Мін’юсту:

- робити робочі зустрічі не лише за результатами кварталу, а й у процесі виконання Плану дій,

- залучати осіб, які відповідають за виконання пунктів Плану дій, для конструктивного діалогу із профільними організаціями;

- обговорити на засіданні в цілому всі заходи із організаціями, які проводять моніторинг для того, щоб знати позицію органу влади.

2. Кондратюк Сергій (Всеукраїнська мережа ЛЖВ) запропонував для більш дієвого забезпечення виконання заходів, робити запити від Уповноваженого щодо стану виконання певних пунктів Плану дій, зокрема щодо пункту 105.3 до Міністерства соціальної політики та Міністерства охорони здоров’я.

Лутковська Валерія зазначила, що якщо потрібна допомога Офісу Уповноваженого або УГСПЛ – звертатися, будуть здійснені відповідні дії.

3. Колишко Світлана (ПРООН), Куценко Сергій, Лутковська Валерія наголосили на необхідності інформаційного посилу в суспільстві щодо Національної стратегії у сфері прав людини.

4. Було визначено проблему взаємодії представників громадянського суспільства із органами влади.

Лутковська Валерія повідомила, що при виникненні ситуації, коли на засідання робочих груп приходять особи некомпетентні в тих питаннях, які обговорюються – інформувати Мін’юст та Уповноваженого для вчинення необхідних дій.

Як вплив на органи влади до виконання заходів, передбачених Планом дій буде реакція Уповноваженого, а саме направлено лист на Прем’єр-міністра із зазначенням конкретних питань, які потребують вирішення.

**Алгоритм подальшого моніторингу виконання Національної стратегії у сфері прав людини**

І. Для нових представників громадянського суспільства, які мають намір долучитися до громадської Платформи

Заповнити форму, у якій зазначити пункти Плану дій, щодо яких буде здійснюватися моніторинг, контактні дані осіб та найменування Організації.

Надіслати цю форму на електронну пошту semyorkinaks@gmail.com.

ІІ. Співпраця з органами влади у процесі виконання Плану дій з реалізації Національної стратегії у сфері прав прав людини

Шляхом :

1) надсилання запитів, листів, пропозицій до органів влади;

2) участь у громадських обговореннях, нарадах, публічних заходах, а також експертизах проектів нормативно-правових актів;

3) ініціювання проведення заходів;

4) особистий контакт із відповідальними особами за виконання Плану дій (контакти центральних органів виконавчої влади містяться у соціальній мережі Фейсбук в групі <https://www.facebook.com/groups/1689166871349075/> . Дані будуть оновлюватися);

5) при виникненні проблем у взаємодії з органами влади – направляти відповідну інформацію контактній особі semyorkinaks@gmail.com для вчинення певних дій від Офісу Уповноваженого ВРУ з прав людини.

ІІІ. Співпраця між учасниками громадської Платформи

Відповідно до Меморандуму про співпрацю між Уповноваженим ВРУ з прав людини та представниками громадянського суспільства процес моніторингу представники громадськості визначають самостійно.

Учасники самостійно залучають необхідних експертів та організації, а також координують їхню роботу;

За домовленістю здійснюють інші заходи, спрямовані на досягнення завдань Меморандуму

Якщо пункт Плану дій закріплений за декількома організаціями можливе визначення їх спільної діяльності у процесі моніторингу.

При необхідності Офіс Уповноваженого може забезпечити організацію платформи для спільного обговорення питань представниками громадськості, або проведення робочої зустрічі разом із органами влади.

ІV. Моніторинг виконання Плану дій та Національної стратегії у сфері прав людини

1. Шляхом надсилання запитів учасниками громадської на відповідальні органи влади;

2. За необхідності направлення запитів від Офісу Уповноваженого – направити проект такого запиту із зазначенням інформації, яку потрібно отримати, на електронну адресу semyorkinaks@gmail.com;

3. Здійснення аналізу поданих органами влади звітів про виконання Плану дій Міністерству юстиції України.

V. Звіт від учасників громадської Платформи

Пропозиції щодо форми звіту, критеріїв та індикаторів надіслати на електронну адресу semyorkinaks@gmail.com.

Звіт має містити:

1. Стратегічний напрям (розділ Плану дій)

2. Найменування очікуваного результату (пункт Плану дій)

3. Найменування заходу (підпункт Плану дій)

4. Індикатор досягнення

5. Строк виконання

6. Джерела отриманої інформації (звіт ЦОВВ, відповідь на запит тощо)

7. Аналіз відповідності здійсненого органом влади очікуваним результатам Національної стратегії, індикатору досягнення, дійсності;

8. Стан виконання: виконано/ виконано частково/ у стані виконання/ не виконано;

9. Рекомендації.